



# COMUNE DI RIBERA

Provincia di Agrigento

-----\*-----

## DETERMINAZIONE DEL SINDACO

<p>N. 29 del registro delle determinazioni Sindacali.</p> <p>Data 27.07.2009</p>	<p><b>Oggetto: Sostituzione dei Dirigenti dei Settori in caso di loro assenza per ferie, malattia o altro impedimento.</b></p>
--	--

L'Anno duemilanove il giorno ventisette del mese di luglio in Ribera, nella Sede comunale.

### IL SINDACO

- In virtù delle competenze derivategli, ai sensi e per gli effetti dell'art.13 della L.R. 26 agosto 1992, n.7, come modificato ed integrato dall'art.41 della L.R. 01/09/1993, per tutte le materie non espressamente attribuita agli organi del Comune;
- Vista la legge 08/06/90 n.142 come recepita con L.R. 11/12/1991, n. 48;
- Vista la L.R. 03/12/1991, n. 44 per così come modificata con L.R. 05/07/1997, n. 23 s.m.i.:
- Visto il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- Visto lo Statuto Comunale.
- Premesso che l'art. 24 del vigente ROGUS disciplina la sostituzione dei dirigenti in caso di assenze per ferie, per altri permessi o altro impedimento con altro dirigente. con incarico formale conferito dal Sindaco;
- Valutata la necessità e l'opportunità, al fine di assicurare la continuità nello svolgimento del regolare servizio, di provvedere alla designazione dei sostituti dei dirigenti dei settori in caso di assenze per ferie, malattia o altro impedimento;

## **DETERMINA**

- 1) La sostituzione dei Dirigenti dei Settori di questo Ente, nei casi di ferie, malattia o altro impedimento, risulta essere la seguente:
  - Il Dirigente del 2° Settore sarà sostituito dal Dirigente del 4° Settore e viceversa
  - Il Dirigente del 1° Settore sarà sostituito dal Dirigente del 3° Settore
- 2) Dare atto che le sostituzioni di che trattasi hanno decorrenza dalla data di notifica del presente atto.
- 3) Notificare copia del presente provvedimento agli interessati, all'Ufficio Personale e all'Ufficio Ragioneria.
- 4) Pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune.

La presente determinazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL SINDACO  
f.to (Dott. Antonino Scaturro)

Per copia conforme per uso amministrativo Dalla Residenza Municipale li  Il Segretario Generale _____	Il presente atto è stato pubblicato all'Albo comunale dal _____ col n° _____ del Registro pubblicazioni.  Il Messo Comunale _____
---	--

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica, su conforme attestazione del Messo Comunale, Che la presente determinazione del Sindaco è stata pubblicata all'Albo di questo Comune dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_, per 15 giorni consecutivi e contro la stessa NON furono presentati reclami.

Dalla Residenza Municipale li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale  
\_\_\_\_\_

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- Settore 1°: SERVIZI AFFARI GENERALI – FINANZIARI – SOLIDARIETÀ SOCIALE
- Settore 2°: INFRASTRUTTURE E ARCHIVIO
- Settore 3°: CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE, CONTENZIOSO E PUBBLICA ISTRUZIONE
- Settore 4°: EDILIZIA E URBANISTICA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E SERVIZI DEMOGRAFICI.

Il Responsabile  
\_\_\_\_\_

Dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.