

COMUNE DI RIBERA
Provincia di Agrigento
2° SETTORE
Servizio Archivio Comunale

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 49 DEL 02/03/2010

OGGETTO: Noleggio "full service" di n.1 fotocopiatrice per ufficio comunale.

L'anno duemiladieci, il giorno due del mese di marzo

IL DIRIGENTE DEL 2° SETTORE

Visto l'art. 21 del regolamento Comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi approvato di G.M. n. 288/03;

Visti gli artt. 107 e 183 del lgs 18.08.2000 n°267;

Visto l'art. 48 del vigente Regolamento di contabilità;

Visto il vigente O.R.EE.LL.;

Vista la delibera del Commissario Straordinario n.67 del 25.02.2010, esecutiva, con la quale si approva il noleggio "fullservice" di n.1 fotocopiatrice per archivio Comunale.

Richiamata la propria determinazione n.11 del 10.02.09, con la quale l'ufficio Archivio Comunale ha già effettuato nell'anno 2009 il noleggio di una fotocopiatrice il cui contratto scade nel mese di febbraio 2010.

Che la ditta aggiudicataria ha rispettato tutti gli obblighi contrattuali del noleggio dimostrando celerità di intervento sia nella sostituzione di prodotti di consumo, che nelle richieste per intervento del tecnico;

Premesso che il sottoscritto Ing. Salvatore Ganduscio per l'anno 2010 è stata assegnata la somma di Euro 864,000 all'intervento 1010104 cap. 01 impegno n.471/10 denominato utilizzo beni terzi.

Che si rende necessario procedere al rinnovo del noleggio previa consultazione della vetrina delle convenzioni attive disponibile sul sito della Consip S.p.A. Ai sensi dell'art. 26 della legge 23/12/1999 n.488;

Che dalla consultazione sul sito internet, la CONSIP S.p.A. Acquisti in Rete delle P.A. Alla voce noleggio "full service" di macchine fotocopiatrici lotto 1, offre il servizio di noleggio per anni uno al costo di Euro.182,00 oltre IVA per canone trimestrale, per un costo complessivo di Euro.728,00 oltre IVA, e per un totale di 21.000 copie annue e un costo aggiuntivo per le eventuali copie eccedenti le 21.000 pari ad Euro. 0,00300;

Che da un'indagine effettuata si rivela l'unica ditta operante nel territorio che effettua il servizio di noleggio di fotocopiatrici risulta essere la Ditta Biondo Salvador Josè di Ribera;

Che con nota protocollo n.2655, 123/Arch. del 08/02/10 l'ufficio Archivio Comunale procedeva ad un'indagine di mercato con la precitata ditta indicando qualità/quantità e caratteristiche tecniche uguali a quelle indicate nella convenzione CONSIP S.p.A. ;

Che in data 09/02/10 la ditta Biondo Salvador Josè di Ribera faceva pervenire il proprio preventivo - offerta per il noleggio di che trattasi al costo di Euro 180,00 per canone trimestrale, oltre IVA, con incluse 35.000 copie al trimestre per un costo complessivo di Euro 720,00 oltre IVA, e per un totale di 140.000 copie annue e nessun costo aggiuntivo per le eventuali copie eccedenti le

140.000;

Considerato che l'offerta presentata dalla ditta Biondo Salvador José di Ribera risulta essere più vantaggiosa per l'Amministrazione, si può procedere al noleggio di n.1 macchina fotocopiatrice digitale secondo le caratteristiche tecniche indicate nell'allegato preventivo parte integrante della presente determinazione;

Vista la delibera consiliare n.59 del 24/07/2009 esecutiva, ad oggetto: approvazione relazione previsionale programmatica, bilancio pluriennale 2009/2011 e bilancio di previsione 2009;

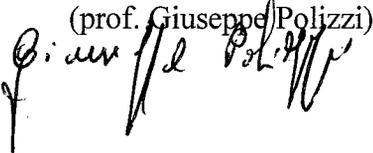
Vista la delibera di G.M. n.292 del 07/10/2009 ad oggetto: approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2009;

DETERMINA

1. Noleggiare n.1 macchina fotocopiatrice "full service" da destinare ufficio Archivio Comunale, secondo le caratteristiche indicate nell'allegato prospetto tecnico con la ditta Biondo Salvador José di Ribera per la durata di anni uno;
2. Impegnare la somma di Euro 720,00 oltre IVA compresa per il noleggio "de quò" nel modo seguente Euro 864,00 IVA compresa all'intervento 1010104 cap.01 imp. n.471/10 del bilancio denominato utilizzo beni terzi;
3. Liquidare e pagare, previa verifica della fornitura e della sua conformità, a presentazione di fattura ogni trimestre di noleggio, con successivo atto di liquidazione a firma del dirigente del secondo settore;
4. Si precisa che la presente spesa non è soggetta a frazionamento in dodicesimi ai sensi dell'art.163 comma 1 del D.L.267/2000;
5. Di pubblicare all'Albo Pretorio e sul sito internet il presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(prof. Giuseppe Polizzi)



IL DIRIGENTE DEL 2° SETTORE

(Ing. Salvatore Ganduseio)



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art.55 comma 5, della legge 8/6/90, n.142, come modificato dall'art.6 comma 11 della legge 15/05/97, n.127, pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

IL DIRIGENTE DEL 1° SETTORE

(Dott. Raffaele Gallo)

