

COMUNE DI RIBERA
(Provincia di Agrigento)
3° Settore –Uffici Finanziari

BANDO DI GARA PER L'APPALTO DELLA FORNITURA IN SOMMINISTRAZIONE DI STAMPATI, MANIFESTI E MATERIALE TIPOGRAFICO VARIO. CIG: Z6C0E77362

1) Ente appaltante: Comune di Ribera - C.so Umberto I- telefono 0925/561111 Fax 0925/540137

2) Procedura di appalto e criteri di aggiudicazione: Procedura aperta, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 118 del 16.04.2014, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 55, comma 1 e 124, del D.Lgs n. 163 del 12.4.2006, con il criterio di cui all'art.82 di detto decreto, cioè del massimo ribasso percentuale espresso sull'elenco dei prezzi unitari indicati nel preventivo di spesa e posti a base d'asta.

Saranno ammesse soltanto offerte in ribasso, mentre saranno escluse offerte alla pari o in aumento.

L'asta sarà ritenuta valida e si procederà quindi all'aggiudicazione, anche nel caso in cui sia pervenuta o rimasta in gara una sola offerta.

In ogni caso l'Amministrazione si riserva la facoltà prevista dall'art. 81, comma 3, del D.lgs.n.163/06 di decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'asta sarà tenuta per mezzo di offerte segrete e sarà presieduta dal Dirigente del 3° Settore-Uffici finanziari.

3) Luogo di consegna, importo e durata dell'appalto:

- I materiali dovranno essere forniti, previa richiesta scritta dal responsabile dell'Ufficio di Gabinetto, direttamente presso i luoghi indicati dallo stesso, il quale certificherà l'avvenuta fornitura mediante il rilascio di ricevuta.
- L'importo contrattuale IVA compresa ammonta a € 2.000,00.
- L'appalto avrà inizio ad avvenuta aggiudicazione e avrà durata fino all'esaurimento della somma appaltata.

Per maggior dettagli si rinvia al relativo Capitolato d'oneri.

4) Il capitolato e il presente bando possono essere richiesti presso l'Ufficio di Segreteria del Comune di Ribera dalle ore 10,30 alle ore 12,30 di tutti i giorni lavorativi. Potranno essere altresì visionati e scaricati dal sito web del Comune: www.comune.ribera.ag.it

5) Uffici responsabili:

I funzionari responsabili delle attività istruttorie, propositive, preparatorie ed esecutive in materia contrattuale sono:

- per il settore Tecnico: Sig.ra. Pierina Scalia ;
- per il settore Finanziario: Dott.Raffaele Gallo;
- per il settore Contratti: Dott.a Giovanna Clemente;

6) Termine di ricezione delle offerte:

Per partecipare alla gara le ditte dovranno far pervenire **entro un'ora prima di quella stabilita per la gara**, in plico chiuso con ceralacca, da consegnarsi all'Ufficio protocollo del Comune, i documenti indicati al seguente punto 9; si precisa che il plico dovrà essere indirizzato all'Amministrazione Comunale di Ribera, c.so Umberto I, 92016 RIBERA (AG);

Sul plico dovrà apporsi la seguente dicitura:

"Pubblico incanto del giorno 28 aprile 2014 ore 10,00 relativo alla "Fornitura in somministrazione di stampati, manifesti e materiale tipografico vario".

7) Celebrazione della gara:

Possono presenziare alla celebrazione della gara i rappresentanti di tutte le ditte che ne hanno interesse.

La gara sarà esperita il giorno 28 aprile 2014 alle ore 10,00 presso i locali degli uffici finanziari.

8) Requisiti di partecipazione alla gara.

Possono partecipare alla gara:

- tutti i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/06 ed in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art.38 del D.Lgs.n. 163/06.
- siano iscritti alla C.C. I.A.A. per la categoria richiesta per l'appalto.
- le imprese riunite ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs.n.163/06.

Ciascuna delle imprese riunite deve essere iscritta alla C.C.I.A.A. per la categoria richiesta per l'appalto.

9) Elenco dei documenti da presentare:

9.a)offerta con indicato il ribasso unico percentuale espresso sia in cifre che in lettere da applicarsi sui prezzi unitari di cui al capitolato d'oneri.

La predetta offerta, redatta in lingua italiana e su carta da bollo e recante l'oggetto della gara, deve essere firmata dal titolare o dal legale rappresentante della ditta.

L'offerta deve essere contenuta in apposita busta chiusa con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, nella quale oltre l'offerta non devono essere inseriti altri documenti.

Su tale busta deve essere indicato che contiene: "Offerta per il pubblico incanto del giorno 28 aprile 2014 ore 10, relativo alla "Fornitura in somministrazione di stampati, manifesti e materiale tipografico vario".

9.b)certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. in originale o copia fotostatica per categorie idonee e/o riconducibili all' oggetto della fornitura di data non anteriore a sei mesi da quella fissata per la gara;

9.c)dichiarazione, redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/00, dal titolare o legale rappresentante, corredata dalla fotocopia di un valido documento di riconoscimento, con la quale la ditta attesti:

- il numero di codice fiscale, la partita IVA, il domicilio fiscale ed i relativi dati anagrafici
- di avere preso conoscenza e di accettare le condizioni generali e particolari di cui al presente bando e del capitolato d'oneri.
- che non sussistono le condizioni di cui all'art.38, comma 1, del D.Lgs.n. 163/06 (stato di liquidazione, concordato o fallimento, assenza di qualsiasi procedimento o condanna penale a carico ecc.).
- di essere consapevole che nel caso di dichiarazioni mendaci o non veritiere o cause ostative si procederà a norma dell'art. 76 del D.P.R. n.445/00.

9.d)certificato generale del casellario giudiziale, integrato nel bollo, in data non anteriore a sei mesi da quella fissata per la gara, rilasciato dall'autorità competente.

Tale certificato dovrà essere prodotto, oltre che dal titolare o dai legali rappresentanti:

- per le imprese individuali: dal direttore tecnico se si tratta di persona diversa dal titolare;
- per le società commerciali, cooperative e loro consorzi: dal direttore tecnico e da tutti i componenti, se trattasi di società in nome collettivo;
- per gli altri tipi di società: dal direttore tecnico e dagli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza;

9.e) Dichiarazione sostitutiva, in conformità allo schema di cui all'allegato B) o in alternativa copia del DURC di data non anteriore a 4 mesi dalla data di presentazione dell'offerta. Resta fermo per l'affidatario l'obbligo, previsto dall'art. 38, comma 3, del D.Lgs n.163/06, di presentare la certificazione di regolarità contributiva di cui all'art. 2 del D.L. 210/02, convertito con L.266/02 e di cui all'art. 3 ,comma 8, del D.Lgs. n. 494/96 e successive modifiche ed integrazioni.

- 10) per ciò che concerne le imprese riunite, l'impresa capogruppo deve presentare tutti i documenti indicati al punto 9 lettere a), b), c), d) ; ciascuna impresa facente parte della riunione dovrà presentare i documenti indicati al punto 9 lettera c), . L'impresa capogruppo inoltre dovrà presentare il mandato collettivo speciale con rappresentanza stipulato tra l'impresa mandataria capogruppo e le imprese mandanti risultante da atto pubblico o da scrittura privata autenticata. La procura inserita nel mandato deve essere conferita al legale rappresentante dell'impresa mandataria.
- 11) la fornitura è finanziata con i fondi del bilancio comunale e i pagamenti avverranno dietro presentazione di fattura, con riferimento alle disposizioni in materia e nel rispetto delle condizioni previste.
- 12) L'Ente appaltante in autotutela ed a suo insindacabile giudizio, con provvedimento motivato, si riserva la facoltà di sospendere la seduta di gara ed aggiornarla ad altra ora o al giorno successivo, di non dar luogo all'aggiudicazione o di disporre una nuova contrattazione.
Il presente bando viene pubblicato all'albo pretorio online del Comune di Ribera.

AVVERTENZE

a) Il recapito del plico sigillato con ceralacca, contenente i documenti per la partecipazione alla gara in oggetto rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche in forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro e non oltre un'ora prima di quella stabilita per la gara;

b) Le certificazioni di cui ai punti b), c), d), e), del paragrafo 9, richieste nel presente bando, possono essere sostituite da dichiarazioni sostitutive rilasciate ai sensi del D.P.R. n.445/00(allegato B) corredate dalla fotocopia di un valido documento di riconoscimento. In tal caso le dichiarazioni sostitutive dovranno riportare tutti i dati del certificato.

Saranno escluse le offerte, le cui autocertificazioni non riportino le categorie di iscrizione alla C.C.I.A.A.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese da tutti i concorrenti. La ditta aggiudicataria, entro dieci giorni dalla comunicazione, deve presentare tutti quei documenti che verranno eventualmente richiesti dall'Ente appaltante a dimostrazione della permanenza del possesso dei requisiti che le hanno consentito l'ammissione alla gara o, in sostituzione, di quelli già prodotti e scaduti o, comunque, tutta quella documentazione che l'Ente ritenga di dovere acquisire.

In pendenza della verifica, l'impresa aggiudicataria resta vincolata all'offerta formulata. Se dalla verifica risulta che l'impresa aggiudicataria non sia in possesso dei requisiti per l'assunzione dell'appalto, il Comune annulla, con atto motivato, l'aggiudicazione e aggiudica la fornitura al concorrente che segue in graduatoria.

Qualora la ditta aggiudicataria non provveda a quanto sopra richiesto, si disporrà la revoca dell'aggiudicazione.

c) saranno esclusi dalla gara i plichi privi di chiusura con ceralacca.

d) sarà esclusa dalla gara l'offerta non sottoscritta o contenuta in busta la quale non sia chiusa con ceralacca e/o non controfirmata sui lembi di chiusura;

e) trascorso il termine perentorio stabilito di un'ora prima di quella fissata per la gara non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti;

e) non sono ammesse offerte condizionate, o espresse in modo indeterminato e con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri;

f) quando in una offerta vi sia discordanza tra il ribasso percentuale espresso in lettere e quello espresso in cifre sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione;

g) nel caso che siano state presentate più offerte uguali fra loro ed esse risultino le più vantaggiose, secondo i criteri del presente bando, si procederà all'aggiudicazione, a norma dell'art.77 del regolamento generale dello Stato, approvato con R.D. 23.5.1924, n.827;

h) sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti la stipula del contratto, con tutti gli oneri fiscali relativi;

i) per quanto non previsto nel presente bando valgono le norme di legge in materia.

Si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso manchi qualcuno dei documenti richiesti o risulti incompleta o non conforme a quanto richiesto nel bando, qualcuna delle dichiarazioni di cui al punto 9).

La gara sarà presieduta dal Dirigente del 3° Settore – Uffici finanziari, il quale si riserva la possibilità, per cause impreviste, di rinviare la procedura del pubblico incanto al primo giorno utile successivo a quello fissato dal presente bando. Nel caso in cui tale rinvio debba protrarsi oltre il primo giorno utile, sarà data tempestiva comunicazione, mediante pubblicazione della nuova data stabilita, all'albo pretorio online.

Ribera, li

Il responsabile del procedimento
f.to Sig.ra Pierina Scalia

Il Dirigente del III Settore
f.to Dott.Raffaele Gallo