



COMUNE DI RIBERA
Libero Consorzio Comunale di Agrigento
I SETTORE SERVIZIO POLITICHE SOCIALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 229 DEL 18/03/2024

OGGETTO:	Ricognizione dei residui attivi e passivi da inserire nel rendiconto 2023 di competenza dell'ufficio Politiche Sociali. Approvazione elenchi.
-----------------	---

L'anno duemilaventiquattro giorno diciotto del mese di marzo nella residenza Municipale il sottoscritto dott. Raffaele Gallo,

DIRIGENTE AD INTERIM DEL 1° SETTORE

Richiamato l'art. 228, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000. il quale prevede che "Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'Ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni di mantenimento in tutto o in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4 del decreto legislativo 23/06/2011, n.118 e successive modifiche e integrazioni;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D. Lgs n. 118/2011 "Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso di tale esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili";

Rilevato che, ai fini della verifica delle ragioni del loro mantenimento, della loro cancellazione o della loro reimputazione qualora non esigibili, è stato fatto pervenire al Servizio Politiche Sociali con nota prot n.3805 del 27/02/2023, l'elenco dei residui attivi e passivi non pagati al termine dell'esercizio;

Atteso che sono state effettuate le verifiche in ordine agli impegni di propria competenza, secondo i criteri contenuti nel principio contabile applicato della contabilità finanziaria;

Ritenuto necessario, con il presente provvedimento, approvare ai fini ricognitivi le risultanze delle attività di verifica sui residui passivi da sottoporre alla Giunta Comunale per la relativa approvazione;

Visto l'elenco di ricognizione dei residui attivi e passivi che si allega al presente provvedimento per formare parte integrante e sostanziale;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n.27 del 26/06/2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023/2024 ed allegati;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 80, comma 1 del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Visto l' art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il Regolamento Comunale sui controlli interni;

Visto l'O.R.EE.LL.;
Visti gli atti d'ufficio;
Per quanto in premessa

DETERMINA

Preso atto degli allegati elenchi, trasmessi dal Servizio Politiche Sociali, riguardante la ricognizione dei residui attivi e passivi anno 2023;

Di approvare, ai soli fini ricognitivi, le risultanze delle verifiche sui residui attivi e passivi al 31 dicembre 2023 ed in particolare:

- l'elenco dei residui attivi da mantenere o da cancellare nel conto del bilancio dell'esercizio 2023;
- l'elenco dei residui passivi da mantenere o da cancellare nel conto del bilancio dell'esercizio 2023;

Di dare atto: degli allegati elenchi, trasmessi dal Servizio Politiche Sociali, riguardante la ricognizione dei residui attivi e passivi anno 2023;

Di dare atto che ai fini del controllo preventivo di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa è attestata dal parere favorevole reso dallo scrivente dirigente con la sottoscrizione del presente provvedimento;

Di dare atto, infine nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, che ai fini della pubblicità legale l'atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione dei dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili;

Di rendere noto che, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Rosaria Di Giorgi;

Di Trasmettere il presente provvedimento al Dirigente del 3° settore per quanto di propria competenza.

Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Ente.

IL Responsabile del procedimento
F.to Dott.ssa Rosaria Di Giorgi

Il Dirigente Ad Interim del 1° Settore
F.to Dott. Raffaele Gallo