

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Cognome e Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Antonino Firetto

Via 92016 Ribera (AG)

[ninofiretto79@gmail.com](mailto:ninofiretto79@gmail.com) – [antonino.firetto@avvsciacca.legalmail.it](mailto:antonino.firetto@avvsciacca.legalmail.it)

Italiana

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date

Dal 2005 ad oggi

• Tipo di azienda o settore

Studio Legale

• Tipo di impiego

Titolare

• Principali mansioni e responsabilità

Titolare

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

**DAL 2008 AL 2015**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Notaio Riccardo Pelella

Tipo di impiego

Avvocato

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

**DAL 2016 AD OGGI**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Notaio Nicolò Vitale

Tipo di impiego

Avvocato

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

**NEL 2009**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Istituto Comprensivo Don Bosco

Tipo di impiego

Professore di diritto di famiglia

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

**NEL 2015 E 2016**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Consulenza al Senato della Repubblica Italiana

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

Dal 2015 al 2018

• datore di lavoro

Cantine Cooperative riunite della Regione Siciliana (c.c.r.r.s.)  
Componente del Comitato di sorveglianza del Consorzio

**ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE**

• Date	1998/1999
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Magistrale Francesco Crispi Ribera
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Fisica, Matematica e Chimica
• Qualifica conseguita	Licenza liceo Scientifico
• Date	2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università di Urbino Carlo Bò
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto di famiglia, Diritto Civile, Diritto del lavoro
• Qualifica conseguita	Laurea in Giurisprudenza
Voto	98/110

**MADRELINGUA** italiano

**ALTRE LINGUE**

**Inglese - Francese**

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Capacità di lavorare in modo autonomo e anche in gruppo, di collaborare, comunicare e condividere le personali conoscenze, ottima capacità di lavorare in gruppo, nella gestione delle relazioni ed organizzazione del team di lavoro, anche in prospettiva di integrazione multi-disciplinare.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

Buone capacità organizzative e di coordinamento di attività e persone, senso pratico e spirito d'iniziativa. Nell'ambiente lavorativo mostro la capacità di comunicare con chiarezza riguardo problematiche di tipo organizzativo, con i propri collaboratori e nei confronti dei clienti. Riesco a comprendere e a far comprendere i risultati a cui si tende, risolvo i problemi in modo critico e oggettivo ricercando in maniera attenta le potenziali soluzioni.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Buono uso del computer. Competenza con il sistema operativo Windows e di tutti i software del pacchetto "Office" della Microsoft (Word, Excel, ecc.).

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

Buone capacità nella scrittura.

ALTRE CAPACITÀ E  
COMPETENZE

Attività sportiva non agonistica: fitness e calcio.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida tipo "B"

*Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto del D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003*

16.09.2019

FIRMA  
Antonino Fiasco

