

2° settore Infrastrutture e Urbanistica

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 368 DEL 24/07/2024

Oggetto: Conferimento delega di funzioni dirigenziali per le ragioni di cui all'art. 7 del D.P.R. 62/2013, ai sensi dell'art. 17 comma 1-bis del D. Lgs. 165/2001 all'Ing. Giovanni Colletti per l'adozione di tutti i provvedimenti inerenti la querela sporta dal Sig. D'Inghile Gaetano.

IL DIRIGENTE

Visti:

- L'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Il regolamento comunale sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 228 del 18/ll/2003e le modifiche apportate al medesimo con deliberazione di G.M. n. 145 del 06/05/2011;
- L'art. 17 comma1-bis del D.Lgs. 165/2001;
- La deliberazione di Giunta Comunale n. 146 del 10.10.2023 avente ad oggetto: Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021.

Ritenuto sussistente in capo allo scrivente l'obbligo di astensione di cui all'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nei procedimenti riguardanti la querela sporta dal Sig. D'Inghile Gaetano;

Ritenuto necessario di delegare le funzioni dirigenziali per l'adozione di tutti gli atti riguardanti il suddetto procedimento al Responsabile del Servizio Ecologia, Ing. Colletti Giovanni;

DETERMINA

Di delegare al dipendente Ing. Colletti Giovanni, Responsabile del Servizio Ecologia, le funzioni Dirigenziali, ai sensi dell'art. 17 comma 1-bis del D. Lgs. 165/2001, per l'adozione di tutti gli atti riguardanti il procedimento inerenti la querela sporta dal Sig. D'Inghile Gaetano;

Di dare atto che su tutti gli atti a firma della delegata della funzione dirigenziale, occorrenti ad espletare le funzioni sopra esposte dovrà essere indicato al posto della firma del dirigente la seguente dicitura "Delegato della funzione dirigenziale ex art. 17 comma 1-bis del D.Lgs. 165/2001".

Di dare atto che ai fini del controllo preventivo di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000,

la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa è attestata dal parere favorevole reso dallo scrivente dirigente con la sottoscrizione del

presente provvedimento;

Di notificare copia del presente provvedimento all'interessata e trasmettere copia al Servizio Risorse

Umane e all'Ufficio Ragioneria.

Di dare atto che, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013, che per il presente provvedimento non sussiste

situazione di conflitto di interessi in capo al sottoscritto dirigente competente ad adottare il presente atto;

Di dare atto, infine, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal

D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, che ai fini della pubblicità legale l'atto è stato

redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento

a dati sensibili;

Di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio sul sito internet del Comune ai sensi dell'art. 32 comma 1

della legge 18.06.2009 n. 69.

Il Dirigente del 2° Settore f.to Ing. Salvatore Ganduscio

Per accettazione Ing. Giovanni Colletti