



**Comune di Ribera**  
**Libero Consorzio Comunale di Agrigento**

\*\*\*\*\*

**4° SETTORE – Comando di Polizia Municipale “Isp. C. Musso Domenico”**  
**Ufficio Segreteria Comando**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.115/PM DEL 27/11/2024

<b>Oggetto:</b>	<b><i>Liquidazione somme per il pagamento dell'indennità di servizi esterni spettante al personale della Polizia Locale periodo Ottobre-Novembre 2024.</i></b>
-----------------	--

**IL COMANDANTE f.f.**

INCARICATO DI POSIZIONE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

**Premesso:**

**che** il personale della Polizia Locale nel mese periodo Ottobre-Novembre 2024 ha svolto servizi che comportano la corresponsione dell'indennità di servizio esterno;

**Vista** la Determina Dirigenziale n.109 del 19/11/2024 con la quale sono state impegnate le somme necessarie per il pagamento dell'indennità di servizio esterno spettante alla Polizia Locale per il periodo Ottobre-Novembre 2024;

**Visto** il prospetto elaborato dal Responsabile della Segreteria Comando, dal quale si evince che per il periodo Ottobre-Novembre 2024, il personale appartenente alla Polizia Locale ha effettuato servizi esterni per complessivi € **1.332,50**;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 26/08/2024 di approvazione del D.U.P. 2024/2026;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n.25 del 26/08/2024, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2024/2026;

**Vista** la Deliberazione della Giunta Comunale n.141 del 28/08/2024 di approvazione del PEG 2024/2026;

**Dato** atto che, ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° Gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**Visto** il Regolamento Comunale sui Controlli Interni;

**Visto** l'O.R.EE.LL.;

**Visti** gli atti d'Ufficio.

**P.Q.S.**

**DETERMINA**

**di liquidare € 1.332,50** per il pagamento dell'indennità di servizio esterno relativa ai servizi effettuati dal personale della Polizia Locale nel periodo Ottobre-Novembre 2024 tramite utilizzo del capitolo 10180101/1, più oneri riflessi per CPDEL e IRAP a carico del datore di lavoro;

**dare atto** che, in base alla presente liquidazione, la situazione delle somme assegnate sono rappresentate come segue:

	Cap. n. 10180101/1 imp. n. 5984/2024	CPDEL Cap. n. 10180102/1 imp. n. 5985/2024	IRAP Cap. n. 10180701/1 imp. n. 5986/2024
SOMME IMPEGNATE	€ 2.000,00	€ 476,00	€ 170,00
SOMME LIQUIDATE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
SOMMAE DA LIQUIDARE	€ 1.332,50	€ 317,17	€ 105,84
RIMANENZA	€ 667,50	€ 158,83	€ 64,16

**Dare atto:**

- che ai fini del controllo preventivo di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente atto in ordine a regolarità e correttezza dell'azione amministrativa è attestata dal parere favorevole reso con la sottoscrizione da parte dello scrivente dirigente;
- che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, dal presente atto derivano solo riflessi diretti conseguenti all'impegno sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.
- che, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013, per il presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi in capo al sottoscritto responsabile del procedimento e dirigente competente all'adozione del presente atto;

**Rendere noto** che, ai sensi dell'art. 3 Legge n. 241/1990 e s.m.i., responsabile del procedimento è L'Isp. Capo Russo Leonardo.

**Evidenziare** che il presente atto non è rilevante ai fini del rispetto delle norme sull'Amministrazione Trasparente, D.Lgs. n. 33/2013.

**Pubblicare** il presente atto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari e/o il riferimento a dati sensibili, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo il disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, integralmente all'Albo Pretorio sull'apposito link del sito Web del Comune di Ribera.

**Trasmettere** copia del presente atto all'Ufficio ragioneria, per la liquidazione.

Allegati:

- Prospetto liquidazione;
- Determina Dirigenziale n.109 del 19/11/2024

**Il Responsabile del Procedimento**

*f.to Isp. Capo Russo Leonardo*

**IL COMANDANTE f.f.**  
*f.to Commissario Ciro Ruvolo*