

COMUNE DI RIBERA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 115 del 26/06/2024

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

OGGETTO: Composizione della struttura operativa del progetto HCP 2022 e autorizzazione ad eseguire lavoro supplementare a dipendenti assunti con contratto part time dal 01.07.2024 al 31.12.2024 per la realizzazione del Progetto HCP 2022 finanziato dall'Inps.

L'anno duemilaventiquattro, il giorno ventisei del mese di giugno, alle ore 13,30 e seguenti, nella sala delle adunanze di questo Comune, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
1	RUVOLO MATTEO	SINDACO	X	
2	AUGELLO LEONARDO	VICE SINDACO	X	
3	CLEMENTE EMANUELE	ASSESSORE	X	
4	DI CARO GIOVANNI	ASSESSORE	X	
5	MICELI ROSALIA	ASSESSORE	X	
6	SGRO' GIUSEPPE MARIA	ASSESSORE	X	
		<i>N. presenti</i>	6	0

Presiede la seduta l'Avv. Matteo Ruvolo, nella qualità di Sindaco.

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a) , del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il Segretario Generale Dott. Leonardo Misuraca, il quale cura anche la redazione del presente verbale.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267;

Vista la L.R. 15 marzo 1963, n° 16, recante “Ordinamento amministrativo degli Enti Locali nella Regione Siciliana” e successive modifiche ed integrazioni.

Vista l'allegata proposta di deliberazione, avente per oggetto: **Composizione della struttura operativa del progetto HCP 2022 e autorizzazione ad eseguire lavoro supplementare a dipendenti assunti con contratto part time dal 01.07.2024 al 31.12.2024 per la realizzazione del Progetto HCP 2022 finanziato dall'Inps.**

Visto che la stessa è munita dei prescritti pareri di legge;

Ritenuta la stessa meritevole di accoglimento, condividendone i contenuti;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nei modi di legge;

DELIBERA

Di approvare l'allegata proposta di deliberazione ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, le motivazioni ed il dispositivo di cui alla proposta stessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Presidente, che evidenzia l'urgenza dell'immediata esecuzione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 12, comma 2 della L.R. 44/91.

Con voti favorevoli unanimi, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.



COMUNE DI RIBERA
Libero Consorzio Comunale di Agrigento

SETTORE: I

Inserita nella deliberazione di Giunta

n. 115 del 26 GIU. 2024

Proponente: Assessore alle Politiche Sociali

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto:	<i>Composizione della struttura operativa del progetto HCP 2022 e autorizzazione ad eseguire lavoro supplementare a dipendenti assunti con contratto part time dal 01.07.2024 al 31.12.2024 per la realizzazione del Progetto HCP 2022 finanziato dall'Inps.</i>
-----------------	--

La sottoscritta Dott.ssa Rosalia Miceli Assessore alle Politiche Sociali.

Premesso che:

- in data 13.06.2022 il legale rappresentante pro-tempore del Comune di Ribera capofila del Distretto Socio Sanitario D6 ha sottoscritto l'Accordo di Programma Home Care Premium 2022 con l'INPS ex Gestione Inpdap Direzione Regione Sicilia;
- con Delibera di G.C. n. 216 del 30.06.2022, per la realizzazione del Progetto HCP 2022, è stata individuata la struttura operativa e sono stati contestualmente nominati anche i componenti della Commissione Mista come di seguito riportati:
 - Dott. Raffaele Gallo Dirigente ad interim del I settore e Dirigente del III settore, componente della Commissione Mista;
 - Leonarda Scaturro, responsabile amministrativo/rendicontatore del progetto e componente della Commissione Mista;
- con successiva Delibera di G. C. n. 10 del 24/01/2023 è stata rimodulata la composizione della struttura operativa del progetto "HCP" 2022 e sostituito un componente della Commissione Mista le cui figure professionali sono le seguenti:
 - o Dott. Raffaele Gallo Dirigente ad interim del I settore e Dirigente del III settore, componente della Commissione Mista;
 - o Dott.ssa Serafina Mirabile assistente sociale, componente della Commissione Mista, in sostituzione della dipendente Leonarda Scaturro;
- con successiva Delibera di G. C. n. 02 del 03/01/2024 è stata confermata la composizione della struttura operativa del progetto "HCP" 2022 e della Commissione Mista, prorogando al contempo l'autorizzazione ad eseguire il lavoro supplementare a codesti dipendenti assunti con contratto part-time dal 01.01.2024 al 30.06.2024;
- occorre sostituire un componente della Commissione Mista per assenza prolungata le cui figure professionali sono le seguenti:
 - o Dott. Raffaele Gallo Dirigente ad interim del I settore e Dirigente del III settore, componente della Commissione Mista;
 - o Geom Calogero Smeraglia operatore esperto, componente della Commissione Mista, in sostituzione della dott.ssa Serafina Mirabile;

Rilevato che:

- per la durata del Progetto deve essere garantito il punto telefonico con un numero dedicato, per 4 ore antimeridiane per un totale di 20 ore settimanali, distribuite in 5 giorni a settimana per 4 ore giornaliere, per rendere informazioni e consulenza familiare, in ordine al presente progetto e alle relative prestazioni, alle tematiche e problematiche afferenti la non autosufficienza;
- tale servizio è già attivo con un numero di telefono dedicato relativo al progetto HCP 2022 che risulta essere il seguente:
 - **NUMERO DI TELEFONO DELL'UFFICIO DI CORTESIA: 0925/540568**
- con Delibera di G.C. n. 216 del 30.06.2022 è stata individuata una struttura operativa rimodulata con successivi atti di G.C. rispettivamente: Deliberazione n. 10 del 24/01/2023, Deliberazione n. 96 del 29/06/2023, Deliberazione n. 132 del 04/09/2023, Deliberazione n.144 del 04/10/2023, Deliberazione n. 171 del 20/11/2023 e n. 2 del 03/01/2024 destinate alle attività gestionali del progetto;

Ritenuto che

- per le attività previste dal Progetto "HCP 2022", occorre individuare e rimodulare l'orario di lavoro dei sotto elencati dipendenti, già operanti nella struttura operativa del progetto, con contratto a tempo indeterminato part time, acquisito il consenso degli stessi, che risultano essere i seguenti:"

- ✓ Stefano Di Leo - Istruttore - responsabile amministrativo (ex Cat. C);
- ✓ Sandro Bonifacio - Istruttore - RUP/rendicontatore (ex Cat. C);
- ✓ Maria Marchese - Istruttore - personale amministrativo (ex Cat. C);
- ✓ Catia Pennino - Operatore esperto - referente telefonico (ex Cat. B);
- ✓ Carmela Palermo - Istruttore - personale amministrativo (ex Cat. C);
- ✓ Maria Tortorici - Istruttore - personale amministrativo (ex Cat. C);
- ✓ Domenico Gambino - Operatore - referente telefonico (ex Cat. A);
- ✓ Carmelo La Barbiera - Operatore - referente telefonico (ex Cat. A);
- ✓ Calogera Terranova - Operatore - referente telefonico (ex Cat. A);
- ✓ Annamaria Giordano - Operatore - referente telefonico (ex Cat. A);

Preso atto che le spese gestionali sostenute dall'Ambito Territoriale sono rimborsate dall'Inps a seguito di rendicontazione;

Dato atto che sono nominati come componenti della Commissione Mista le seguenti figure:

- Dott. Raffaele Gallo Dirigente ad interim del I settore
- Geom. Calogero Smeraglia, operatore esperto,

Dato atto, altresì, è confermata la dott.ssa Rosaria Di Giorgi quale Case Manager del progetto *de quo*;

Visto l'art. 62 del CCNL sottoscritto il 16/11/2022 che prevede specificatamente :

- al comma 2 : *"Al personale con rapporto di lavoro a tempo parziale di tipo orizzontale, verticale e misto, entro il normale orario di lavoro di 36 ore, può essere richiesta l'effettuazione di prestazioni di lavoro supplementare, intendendosi per queste ultime quelle svolte oltre l'orario concordato tra le parti, ma nei limiti dell'orario ordinario di lavoro, come previsto dall'art. 6, comma 1, del D. lgs. n. 81/2015. La misura massima della percentuale di lavoro supplementare è pari al 25% della durata dell'orario di lavoro a tempo parziale concordata ed è calcolata con riferimento all'orario mensile. Nel caso di rapporto di lavoro a tempo parziale di tipo verticale, con prestazione dell'attività lavorativa in alcuni mesi dell'anno, la misura del 25% è calcolata in relazione al numero delle ore annualmente concordate"*;
- al comma 3 : *"Il ricorso al lavoro supplementare è ammesso per specifiche e comprovate esigenze organizzative o in presenza di particolari situazioni di difficoltà organizzative derivanti da concomitanti assenze di personale non prevedibili ed improvvise"*;
- al comma 5 : *"Le ore di lavoro supplementare sono retribuite con un compenso pari alla retribuzione oraria globale di fatto di cui all'art. 74, comma 2, lettera d) del presente CCNL, maggiorata di una percentuale pari al 15%. I relativi oneri sono a carico delle risorse destinate ai compensi per lavoro straordinario"*;
- al comma 6: *"Qualora le ore di lavoro supplementari siano eccedenti rispetto a quelle fissate come limite massimo dal comma 2, ma rientrino comunque entro l'orario ordinario di lavoro, la percentuale di maggiorazione di cui al precedente comma 5 è elevata al 25%"*.

Dato atto che la predetta integrazione dell'orario di lavoro, pur non comportando una modifica contrattuale, è assimilabile ad ogni effetto alla prestazione lavorativa ordinaria, secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 6,

del D. Lgs. 81/2015 (da cui promana la norma contrattuale), che stabilisce la possibilità di “... *modificare la collocazione temporale della prestazione e variarne in aumento la durata, nonché la misura massima dell'aumento* ...” e ritenute sussistenti le specifiche e comprovate esigenze per l’attuazione degli obiettivi di servizio;

Ritenuto opportuno provvedere, nei limiti previsti dall’art. 62, comma 2, del CCNL 16/11/2022, richiedere al personale anzi indicato l’effettuazione di prestazioni di lavoro supplementare dal 01/07/2024 al 31/12/2024, per il potenziamento della funzione sociale ed il raggiungimento degli obiettivi di servizio, di cui al D.M 08/08/2022;

Dato atto che l’incremento di spesa per l’attribuzione del trattamento economico, quale differenza stipendiale, comprensiva di oneri previdenziali, contributivi e assicurativi a carico dell’Ente, connesso con l’aumento della percentuale delle ore di lavoro part-time saranno totalmente a carico del progetto Home Care Premium 2022” finanziato dall’Inps;

Atteso che :

- ✓ l’incremento della spesa di personale che verrà a realizzarsi con l’incremento delle ore non viola il limite di cui all’art. 1, comma 557 e segg., della legge 296/2006 e s.m.i. e non incide sull’obiettivo di progressiva riduzione programmata della spesa di personale;
- ✓ Per tali prestazioni non trova applicazione, per le modalità di finanziamento, la generale disciplina del lavoro straordinario di cui all’art.14 del CCNL del 1.04.1999 ed all’art. 38 del CCNL del 14.09.2000 essendo la relativa spesa etero finanziata;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 27 del 26.06.2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l’esercizio 2023 ed il bilancio pluriennale per il periodo 2023-2025;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 26/01/2024 avente ad oggetto: “Approvazione del Piano Esecutivo di gestione provvisorio (art. 169 D.Lgs. 267/2000) anno 2024. Assegnazione risorse finanziarie ai dirigenti”

Preso atto che non essendo stato approvato il bilancio di previsione per l’anno 2024-2026 entro il 15.03.2024, ai sensi dell’art. 163 del D.Lgs 18/8/2000 n. 267 come sostituito dall’art. 74, comma 1, n. 12), D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall’art. 1, comma 1, lett. aa), D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 e del punto 8 del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, Allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell’ultimo bilancio approvato per l’esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria solo per far fronte a obbligazioni già assunte, a obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e ad obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all’ente;

Considerato che la spesa è totalmente a carico del finanziamento e che la mancata prosecuzione del progetto arrecherebbe danni all’Ente;

Dato atto che, ai sensi dell’art. 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° Gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il Regolamento Comunale sui Controlli Interni;

Visto l’O.R.EE.LL.;

PROPONE

Di nominare come componenti della Commissione Mista i seguenti:

- Dott. Raffaele Gallo Dirigente ad interim del I settore

- Geom. Calogero Smeraglia operatore esperto,

Di confermare la dott.ssa Rosaria Di Giorgi quale Case Manager del progetto *de quo*;

La rimodulazione temporanea in aumento dell'orario di lavoro, a mezzo di ore di lavoro supplementare, dei dipendenti facenti parte della struttura operativa del progetto "HCP 2022"

Di autorizzare l'integrazione dell'orario di servizio, nei limiti previsti dall'art.62, comma 2, del CCNL sottoscritto il 16/11/2022, dei dipendenti sotto elencati per il numero di ore a fianco di ciascuno indicato dal 01/07/2024 e fino al 31/12/2024:

- Stefano Di Leo - Istruttore - Responsabile Amministrativo: 6 ore settimanali;
- Sandro Bonifacio - Istruttore - RUP/rendicontatore: 6 ore settimanali;
- Maria Marchese - Istruttore - personale amministrativo: 6 ore settimanali;
- Catia Pennino - Operatore Esperto- referente telefonico e supporto amm/vo: 6 ore settimanali;
- Carmela Palermo - Istruttore - personale amministrativo: 6 ore settimanali;
- Maria Tortorici - Istruttore - personale amministrativo: 6 ore settimanali;
- Domenico Gambino - Operatore - referente telefonico e supporto amm/vo: 6 ore settimanali;
- Carmelo La Barbiera - Operatore - referente telefonico e supporto amm/vo: 6 ore settimanali;
- Calogera Terranova - Operatore - referente telefonico e supporto amm/vo: 6 ore settimanali;
- Annamaria Giordano - Operatore - referente telefonico e supporto amm/vo: 6 ore settimanali;

Di dare atto che è stato acquisito verbalmente il consenso dei lavoratori interessati al presente provvedimento.

Di dare atto che tale prestazione supplementare, salvo diversa disposizione successiva, ha decorrenza dal 01/07/2024 e fino al 31/12/2024, pur non comportando una modifica contrattuale, è assimilabile ad ogni effetto alla prestazione lavorativa ordinaria, secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 6, del D. Lgs. 81/2015, da cui promana la norma contrattuale;

Di dare atto che ai sopraelencati dipendenti sarà erogata la retribuzione maggiorata del 15% ai sensi dell'art. 62, comma 5 del CCNL sottoscritto il 16/11/2022;

Di dare atto che l'incremento di spesa per l'attribuzione del trattamento economico, quale differenza stipendiale, comprensiva di oneri previdenziali, contributivi e assicurativi a carico dell'Ente, connesso con l'aumento della percentuale delle ore di lavoro part-time saranno totalmente a carico del progetto "HCP 2022" finanziato dall'Inps.

Di dare atto che l'incremento della spesa di personale che verrà a realizzarsi con l'incremento delle ore non viola il limite di cui all'art. 1, comma 557 e segg., della legge 296/2006 e s.m.i. e non incide sull'obiettivo di progressiva riduzione programmata della spesa di personale;

Di comunicare il presente provvedimento agli interessati.

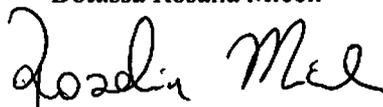
Di demandare al Dirigente di competenza l'adozione di tutti gli atti consequenziali al presente atto.

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni che dal presente atto derivano solo riflessi diretti conseguenti alla prenotazione dell'impegno sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e che, pertanto, sono stati acquisiti il parere di regolarità tecnica e di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del dirigente del dirigente del Settore finanziario, pareri, allegati al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

Di dare alla presente deliberazione l'immediata esecuzione, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 44/91.

Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line del sito internet del Comune.

L'Assessore alle Politiche Sociali
Dott.ssa Rosalia Miceli





COMUNE DI RIBERA
Libero Consorzio Comunale di Agrigento

Proposta di deliberazione ad oggetto: Composizione della struttura operativa del progetto HCP 2022 e autorizzazione ad eseguire lavoro supplementare a dipendenti assunti con contratto part time dal 01.07.2024 al 31.12.2024 per la realizzazione del Progetto HCP 2022 finanziato dall'Inps

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

In relazione al disposto di cui all' art. 53, comma 1, della legge 8 giugno 1990, n. 142, come modificato dall'art. 12 della L.R. 23 dicembre 2000, n. 30 e recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48 e degli artt. 49 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 (TUEL)

IL DIRIGENTE AD INTERIM DEL 1° SETTORE

esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

Ribera , _____

IL DIRIGENTE AD INTERIM DEL 1° SETTORE
Dott. Raffaele Gallo

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO

In relazione al disposto di cui agli artt. 53, della legge 8/6/1990, n.142 recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48 e degli artt. 49, 147 bis, comma 1 e 153, comma 5, del Decreto Legislativo n° 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

ESPRIME

parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

IL DIRIGENTE DEL 3° SETTORE
Dott. Raffaele Gallo

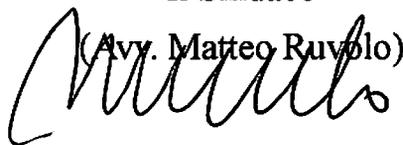
Proposta di deliberazione approvata nella seduta di Giunta del 26-06-2024 ore 13.30

Votazione *unanimemente*

Immediata esecutività sì no

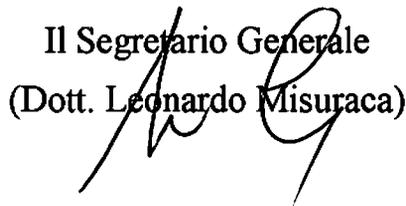
Il Sindaco

(Avv. Matteo Ruvo)



Il Segretario Generale

(Dott. Leonardo Misuraca)



I Componenti

AUGELLO LEONARDO

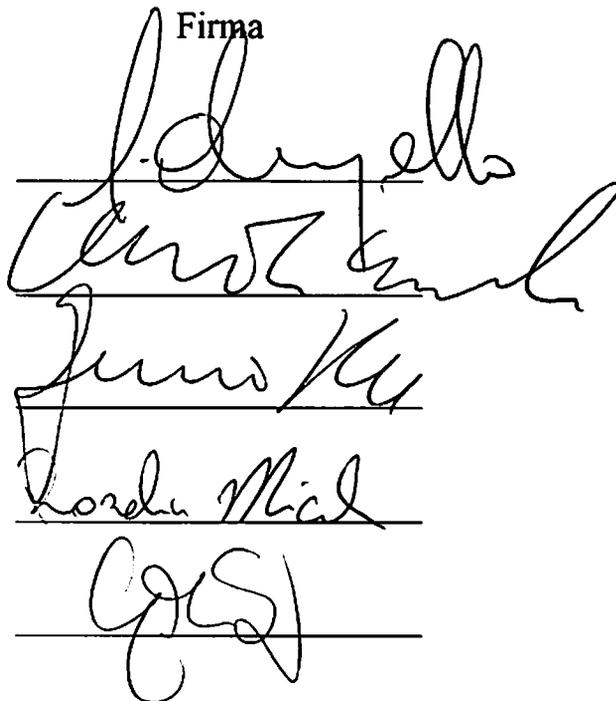
CLEMENTE EMANUELE

DI CARO GIOVANNI

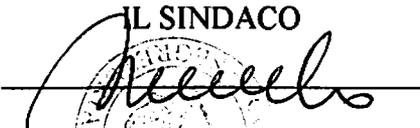
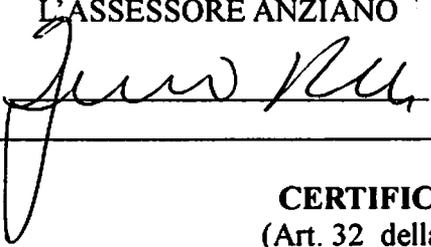
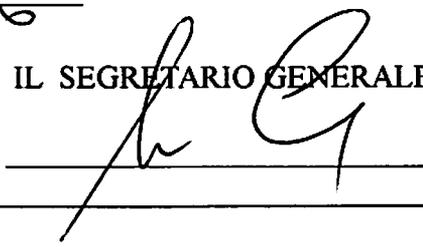
MICELI ROSALIA

SGRO' GIUSEPPE MARIA

Firma



La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO
 IL SEGRETARIO GENERALE


CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n 69)

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune per gg.15 consecutivi a partire dal giorno _____ e fino al _____ Prot. n. _____

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

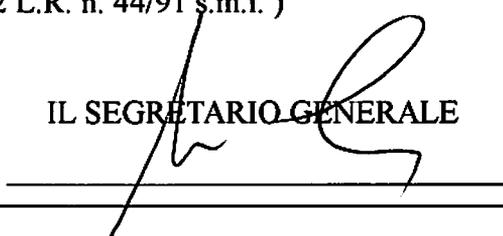
Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 26 GIU. 2024

() Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Dichiarata Immediatamente Esecutiva (Art. 12, Comma 2 L.R. n. 44/91 s.m.i.)

Ribera, li 26 GIU. 2024

IL SEGRETARIO GENERALE



ATTESTAZIONE DI CONFORMITA' DI ORIGINALE ANALOGICO

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che la presente copia informatica in formato PDF è conforme all'atto analogico originale.

IL SEGRETARIO GENERALE *

(Dott. Leonardo Misuraca)

* Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate.