



Comune di Ribera
Libero consorzio Comunale di Agrigento
I Settore Ufficio Politiche Sociali

Determinazione Dirigenziale n. 181 del 27.02.2025

Oggetto:	Ricognizione dei Residui Attivi e Passivi da inserire nel rendiconto 2024 di competenza dell'Ufficio Politiche Sociali. Approvazione elenchi
-----------------	--

Il Dirigente ad Interim del 1° Settore

Premesso che l'art. 228, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, prevede che "Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23.06.2011, n. 118 e successive modificazioni";

Che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011 "Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso di tale esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili";

Rilevato che, ai fini della verifica delle ragioni del loro mantenimento, della loro cancellazione o della loro reimputazione qualora non esigibili, è stato fatto pervenire al Servizio Politiche Sociali con nota prot. n.128 del 20/01/2025, l'elenco dei residui attivi e passivi non pagati al termine dell'esercizio;

Atteso che sono state effettuate dalla responsabile dell'Ufficio Politiche Sociali, le verifiche in ordine agli accertamenti e agli impegni residui di propria competenza, secondo i criteri contenuti nel principio contabile applicato della contabilità finanziaria;

Ritenuto necessario, con il presente provvedimento, approvare ai fini ricognitivi le risultanze dell'attività di verifica sui residui attivi e passivi da sottoporre alla Giunta Comunale per la relativa approvazione;

Visti gli elenchi dei residui attivi e passivi da mantenere e da cancellare nel conto del bilancio dell'esercizio 2024, che si allegano al presente provvedimento per formarne parte integrale e sostanziale;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 26.08.2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° Gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il Regolamento Comunale sui Controlli Interni;

Visto l'O.R.EE.LL.;

Visti gli atti d'Ufficio.

P.Q.S.

DETERMINA

Preso atto degli elenchi allegati alla presente determina;

Di approvare, ai soli fini ricognitivi, le risultanze delle verifiche sui residui attivi e passivi al 31 dicembre 2024 e in particolare:

- ✓ l'elenco dei residui attivi da mantenere e da cancellare nel conto del bilancio dell'esercizio 2024;
- ✓ l'elenco dei residui passivi da mantenere e da cancellare nel conto del bilancio dell'esercizio 2024;

Di dare atto che ai fini del controllo preventivo di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa è attestata dal parere favorevole reso dallo scrivente dirigente con la sottoscrizione del presente provvedimento;

Di dare atto, infine, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, che ai fini della pubblica legalità l'atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili;

Di rendere noto che, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa R. Di Giorgi;

Di trasmettere il presente provvedimento al Dirigente del 3° settore per quanto di propria competenza.

Il Responsabile del Procedimento

F.to (Dott.ssa R. Di Giorgi)

Il Dirigente ad Interim del 1° Settore

F.to (Dott. R. Gallo)