

Rep. n. del

COMUNE DI RIBERA

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO

SERVIZIO POLITICHE SOCIALI

OGGETTO: PATTO DI ACCREDITAMENTO PER L'EROGAZIONE

DEI SERVIZI DI DOMICILIARITA' PER INTERVENTO

FINALIZZATO ALLA PERMANENZA O RITORNO IN FAMIGLIA DI

ANZIANI ULTRASETTANTACINQUENNI NON

AUTOSUFFICIENTI

TRA

Il dott. nato a il codice fiscale il quale
interviene al presente nell'interesse e per conto del Comune di Ribera nella
qualità di Dirigente ad Interim del 1° Settore Servizio Politiche Sociali ai sensi
dell'art.107 del D. Lgs. N. 267/2000 con codice fiscale del Comune
n.00215200841.

E

Il signor nato a il / /
e residente in Via n. , il quale
dichiara di intervenire al presente nella qualità di Presidente e Legale
Rappresentante della con sede in
in Via , codice fiscale/partita iva
(di seguito definito Soggetto Accreditato).

Visti:
il Decreto n. 2753 del 16 dicembre 2014 dell'Assessorato per la Famiglia,
le Politiche Sociali e Lavoro pubblicato sulla G.U.R.S. n. 4 del 23/01/2015;

- la L.R. 22/1986, la L. 328/2000 e la L.R. 10/2003;

Premesso

Che con D.A. n.2753 del 16/12/2014 pubblicato sulla GURS parte I n.4 del 23/01/2015 l'Assessorato alla Famiglia, Politiche Sociali ha approvato un intervento finalizzato alla permanenza o ritorno in famiglia di anziani ultra75enni non autosufficienti che consiste nell'erogazione di voucher in favore delle famiglie che nel territorio regionale mantengono la persona anziana non autosufficiente nel proprio contesto di vita e di relazioni attraverso interventi di supporto assistenziale gestiti in via diretta.

Considerato che per la realizzazione dell'intervento è stata prevista la concessione di un buono di servizio (voucher) per l'acquisto di prestazioni sociali o socio-sanitarie in favore di soggetti anziani ultrasettantacinquenni affetti da grave e dimostrata disabilità o invalidità al 100% conviventi con la famiglia che mantengono la persona anziana nel proprio contesto di vita e di relazioni attraverso interventi di supporto assistenziale gestiti in via diretta.

Il *voucher* è destinato all'acquisto di prestazioni domiciliari presso *Organismi ed Enti no profit*, iscritti all'Albo Regionale delle istituzioni socio-assistenziali, di cui all'art. 26 della legge regionale n. 22/86, nelle sezioni anziani e/o inabili per la tipologia di servizio assistenza, liberamente scelti dalle famiglie.

Il sistema dell'accreditamento disciplinato attraverso il presente contratto di servizio si pone lo scopo di:

- centralizzare il ruolo attivo del cittadino-utente e valorizzare la propria capacità di autonomia e determinazione sia in ordine all'elaborazione del proprio progetto assistenziale sia alla scelta del soggetto erogatore;
- garantire al cittadino un elevato standard qualitativo dei servizi domiciliari

ed extra domiciliari attraverso una qualificata concorrenza tra i diversi
soggetti accreditati nel rispetto della par condicio;

- l'omogeneità delle modalità di controllo, monitoraggio e valutazione della
qualità del servizio all'interno del Comune.

Visto il Disciplinare per l'Accreditamento degli Enti del Terzo Settore
contenente criteri e modalità per l'iscrizione all'Albo distrettuale dei soggetti
erogatori di servizi e prestazioni del DSS6 approvato dal Comitato dei
Sindaci con verbale n.3 del 12 marzo 2014.

Vista la determinazione dirigenziale del 3° Settore n. 789 del 07 novembre
2019 di questo Comune con la quale si è proceduto all'aggiornamento del
precitato Albo distrettuale.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

OGGETTO DEL PATTO

Il Soggetto Accreditato _____ si impegna a fornire,
provvedendo con propria organizzazione, ai beneficiari residenti nel territorio
del comune di Ribera l'esecuzione delle prestazioni di assistenza domiciliare
agli anziani ultra75enni assumendosi in proprio tutte le responsabilità
attinenti la mancata, parziale o inadeguata assistenza agli utenti.

ART. 2

TIPOLOGIA E COSTO DELLE PRESTAZIONI

Sono oggetto del presente patto di accreditamento una o più tipologie di
prestazioni di assistenza domiciliare in favore di ciascun beneficiario sulla
scorta del Piano Individualizzato, stabilito tra il beneficiario/familiari ed il
Servizio Sociale Comunale. L'assegnazione delle suddette prestazioni

genera il diritto alla loro fruizione attraverso l'utilizzo di un «buono di servizio» (voucher) quale titolo di acquisto liberamente spendibile a scelta del beneficiario tra i soggetti accreditati presso l'Albo degli Enti del Terzo Settore del DSS6.

Il Piano Individualizzato è lo strumento tecnico attraverso il quale vengono definiti e concordati con l'utente e/o suoi familiari i bisogni, le modalità di intervento e le prestazioni domiciliari, necessarie alla soddisfazione delle sue esigenze per un periodo definito, salvo le modifiche conseguenti e verifiche da parte dei servizi sociali.

A ciascun piano individualizzato corrisponde l'assegnazione al beneficiario di un determinato numero di buoni di servizio distinti per tipologia di prestazioni ed acquistabili liberamente dall'utente presso gli enti accreditati.

Il servizio sociale del comune procede per quanto di competenza alla stesura del Piano Individualizzato ed alla sua condivisione con l'interessato e/o suo familiare; detto piano deve essere firmato in duplice copia dall'assistente sociale incaricato e dall'interessato e/o suo familiare.

Le prestazioni acquistabili con il voucher, finalizzate al mantenimento delle persone nel loro ambiente naturale di vita e relazione, consistono in:

- levata assistito con passaggio dell'utente letto/carrozzina e viceversa;
- vestizione/svestizione assistito;
- spostamento nell'ambito domestico per soddisfacimento bisogni fisiologici fondamentali;
- igiene personale sia ordinaria che straordinaria;
- frizioni cutanee e mobilizzazione passiva su indicazione sanitaria;
- accompagnamento fuori dalla propria abitazione ai fini della

risocializzazione e della riattivazione motoria;

- disbrigo pratiche e collegamento con altri servizi;
- igiene dell'ambiente domestico;
- igiene e cambio della biancheria;
- igiene del vestiario, stiratura e piccoli lavori di cucito;
- approvvigionamento generi di prima necessità;
- preparazione e/o somministrazione del pasto a domicilio;
- preparazione e supervisione terapie orali su indicazione sanitaria.

Il valore dei voucher è definito in relazione alle risorse economiche disponibili, nel rispetto delle direttive regionali ed è spendibile entro i termini di validità ivi indicati.

L'Ente accreditato si impegna a garantire i livelli di assistenza definiti con il presente patto di accreditamento e richiesti dall'utenza, erogando la prestazione dietro consegna da parte dell'utente del corrispondente buono di acquisto debitamente firmato.

Il valore unitario complessivo di un voucher è così definito: Voucher OSA = 19,85 (€/h 18,53 + 2% costo di gestione + 5% Iva).

ART. 3

OBBLIGHI DEI SOGGETTI

Il Soggetto Accreditato si impegna a:

- Garantire il regolare e puntuale adempimento dei servizi secondo quanto stabilito nel Piano Individualizzato sottoscritto tra il beneficiario/familiare e l'Assistente Sociale comunale;
- Accettare la procedura di assegnazione del voucher sociale rispettando il «diritto di scelta» del soggetto fruitore e il relativo sistema

tariffario previsto dal C.C.N.L.;

- Assumere, in conformità a quanto previsto dall'art.3, commi 8 e 9 della legge 13 Agosto 2010 n.136, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e a tal fine dichiara che i movimenti finanziari relativi al presente patto di accreditamento verranno eseguiti sul conto corrente dedicato, che si impegna a indicare con l'autorizzazione ad operare su di esso di un suo referente. In caso di accensione di un nuovo conto corrente, sarà necessaria la comunicazione entro 7 giorni dalla sua apertura informandone per iscritto il Comune;

- Accettare i sistemi di verifica e di controllo dell'appropriatezza e della qualità degli interventi erogati a favore degli utenti per le prestazioni rese in regime di voucherizzazione messi in atto dal Comune;

- Mantenere per la durata del presente patto i requisiti di accreditamento che hanno determinato l'iscrizione all'Albo distrettuale dei soggetti erogatori di servizi e prestazioni del DSS6 approvato con la precitata determinazione dirigenziale n. 789/2019;

- Utilizzare operatori in possesso di adeguata professionalità oltretutto di specifica qualifica (OSA) limitando quanto più possibile il ricorso al *turn-over*;

- Retribuire il personale assunto nel rispetto del CCNL di categoria e di assolvere tutti i conseguenti oneri compresi quelli concernenti le norme previdenziali, assicurative e similari, aprendo le posizioni contributive presso le sedi degli enti territorialmente competenti;

- Assicurare il personale addetto contro gli infortuni e si obbliga a far osservare scrupolosamente le norme antinfortunistiche e a dotarlo di tutto quanto necessario per la prevenzione degli infortuni, in conformità alle vigenti

norme di legge in materia;

- Consegnare successivamente alla sottoscrizione del presente patto l'elenco del personale idoneo ad assicurare le prestazioni, con le mansioni corredato da curriculum vitae;

- Dare immediata comunicazione all'Ufficio di Servizi Sociali del Comune di Ribera dell'assistito di qualsiasi evento di carattere straordinario, riguardante l'andamento del servizio, nonché di eventuali difficoltà nei rapporti interpersonali operatori/utenti;

- Fornire gli operatori di tesserino di riconoscimento con foto vidimato dall'ufficio Servizi Sociali del comune competente;

- Mantenere la riservatezza delle informazioni relative alle persone assistite e al rispetto della normativa sulla privacy;

- Stipulare idoneo contratto assicurativo di responsabilità Civile esonerando il Comune da ogni responsabilità per eventuali danni ad utenti o a terzi derivanti dall'espletamento del servizio;

- Applicare tutte le misure previste in materia di trattamento dei dati personali;

Il Comune si impegna ad:

- Attuare le funzioni di vigilanza e controllo sui servizi offerti, esercitando d'ufficio, oltre che su richiesta dell'assistito e/o dei suoi familiari, verifiche periodiche sulla compiuta attuazione dei contenuti del presente patto, tramite il servizio sociale comunale, che sulla base dell'esito delle verifiche effettuate, se negative, può proporre la revoca dell'accreditamento;

- Corrispondere al Soggetto Accreditato l'importo relativo alla prestazione eseguita nel rispetto delle tariffe indicate nel Piano di intervento

Servizi di Cura agli Anziani non autosufficienti, previa presentazione di regolare fattura elettronica, secondo le modalità di cui all'art. 25 del D.L. 66/2014, convertito in L.89/2014. Inoltre, la fattura dovrà riportare la dicitura Intervento Finalizzato alla Permanenza o Ritorno in Famiglia di Anziani Ultrasettantacinquenni non Autosufficienti con l'indicazione del soggetto/soggetti beneficiari del voucher sociale, delle prestazioni erogate, l'importo, il numero complessivo delle ore effettuate dagli operatori, con l'indicazione del costo orario e di quello complessivo.

Separatamente dalla fattura elettronica dovranno essere inviati in formato cartaceo le attestazioni da parte del Soggetto Accreditato e del beneficiario delle prestazioni effettivamente rese corredate dalla scheda oraria e della dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010.

- Provvedere al pagamento dell'importo indicato in fattura entro i successivi 30 giorni salvo insorgano fondate contestazioni sulla fattura stessa e previa verifica di regolarità contributiva (mediante acquisizione del DURC da parte del Comune).

- Il Comune di Ribera, trattandosi di scelte effettuate dagli utenti, non garantisce alcun numero minimo di adesioni da parte di questi ultimi.

ART. 4

DURATA

Il presente Patto di Accreditamento ha validità dal _____ e fino al termine massimo del 31/12/2019, fatto salvo quanto espressamente indicato in ciascun voucher sociale e fatta salva la prosecuzione del Piano Individualizzato per il successivo periodo. E' escluso, in ogni caso, il tacito

rinnovo.

ART. 5

RAPPORTO GIURIDICO

TRA COMUNE DI RIBERA E SOGGETTO ACCREDITATO

Il Soggetto Accreditato dichiara di essere nella piena capacità giuridica e di agire e di non trovarsi nella condizione di incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione prevista dagli artt. 32ter e 32quater del Codice Penale nonché da qualsiasi altra norma.

Le prestazioni da effettuarsi in ordine al presente patto di accreditamento non potranno in alcun caso costituire rapporto di lavoro subordinato nei confronti del Comune.

Resta inteso che i pagamenti alla ditta aggiudicataria sono subordinati all'effettiva erogazione dei fondi da parte dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro.

In nessun caso potrà essere richiesto al Comune di anticipare importi e/o di integrare le spese con ulteriori fondi non previsti dall'erogazione delle somme dell'Assessorato Regionale.

E' vietata la cessione, anche parziale, dell'accredimento.

ART. 6

CODICE ANTIMAFIA

Il Soggetto Accreditato dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni in materia di «comunicazione» e/o «informazione» antimafia e di accettare la presente clausola che prevede la risoluzione immediata ed automatica del Patto di Accreditamento ovvero la conseguente revoca dell'iscrizione all'Albo distrettuale dei soggetti erogatori di servizi e prestazioni del DSS6, qualora

dalle verifiche dovessero emergere una delle condizioni ostative previste dal D.Lgs. n.159 del 6/09/2011, così come modificato dalle disposizioni integrative e correttive di cui al D.Lgs. n.218 del 15/11/2012 e D.Lgs. n. 153 del 13/10/2014.

ART. 7

SPESE CONTRATTUALI

Il presente Patto di Accreditamento è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art.6 del D.P.R. n.131/1986. Obbligato al pagamento dell'imposta sarà esclusivamente chi ne chiederà la registrazione. Il soggetto accreditato non è tenuto a versare le spese relative ai diritti di segreteria in quanto non è prevista la presenza dell'Ufficiale rogante. Il presente Patto di Accreditamento è o non è esente dall'imposta di bollo in quanto il soggetto accreditato dichiara di non esserne obbligato ai sensi dell'art. 17 del Decreto Legislativo n.460/1997.

ART. 8

NORME TRANSITORIE

La sottoscrizione del presente patto di accreditamento non comporta alcun obbligo da parte del Comune di Ribera di affidare servizi, essendo l'erogazione degli stessi subordinata alla scelta degli utenti. Il diritto all'erogazione dei servizi domiciliari da parte del beneficiario si interromperà in caso di decesso del medesimo beneficiario, suo trasferimento al di fuori del territorio comunale.

In caso di emanazione di norme legislative o regolamentari regionali, nonché di adozione di provvedimenti amministrativi regionali generali incidenti sul contenuto del presente patto, lo stesso dovrà ritenersi automaticamente

modificato, integrato o eventualmente risolto.

ART. 9

CONTROVERSIE

In caso di controversia giudiziale tra il Comune e Soggetto Accreditato, il Foro competente è quello di Sciacca.

Il presente Patto di Accreditamento redatto in duplice originale di cui una per il Soggetto Accreditato ed una per il Comune di Ribera viene letto, confermato e sottoscritto mediante sottoscrizione autografa apposta sul documento cartaceo della presente scrittura privata che viene da me Dirigente convertito in formato pdf e sottoscritto con firma digitale.

Per il Comune di Ribera

Per la Ditta

Il Dirigente

Il Legale Rappresentante