



COMUNE DI RIBERA
Libero Consorzio Comunale di Agrigento
3° Settore – Economico Finanziario

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 119 del 28/06/2022

Oggetto: Proroga incarico di responsabile di Posizione Organizzativa, nel 3° Settore Economico-Finanziario sino al 30/06/2022.

II DIRIGENTE DEL III SETTORE

PREMESSO

- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 13/03/2020 sono state approvate le modifiche all'organigramma della struttura organizzativa dell'Ente;
- che con deliberazione di Giunta comunale n. 369 del 28/11/2019 è stato approvato il *sistema di graduazione della retribuzione di posizione delle Posizioni Organizzative – approvazione regolamento*”;

Dato Atto

- che con deliberazione Giunta Comunale n. 557 del 28.12.2021, si è proceduto ad autorizzare il Presidente della delegazione trattante, alla sottoscrizione definitiva del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (CCDI) di destinazione delle risorse decentrate per il triennio 2021-2023;
- che in data 30/12/2021 è stato sottoscritto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (CCDI) di destinazione delle risorse decentrate per il triennio 2021-2023;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 118 del 26/04.2022 con la quale è stato approvato l'atto di indirizzo per la proroga degli incarichi di posizione organizzativa sino al 30/06/2022, riconfermando n. 5 P.O. in essere;

DATO ATTO che, per effetto del richiamato atto di indirizzo gli incarichi di posizione organizzativa risultano come di seguito indicato:

- 1° Settore Affari Generali - n. 1 P.O.,
- 2° settore Infrastrutture e Urbanistica - n. 1 P.O.,
- 3° Settore Economico Finanziario - n. 2 P.O.,
- 4° Settore Polizia Locale e Pubblica Istruzione - n. 1 P.O.;

DATO ATTO, altresì, che nella predetta delibera di G.C., tenendo conto delle risorse attualmente disponibili, è stata assegnata la somma di € 958,32, comprensiva della retribuzione di risultato, per il conferimento sino al 30/06/2022 dell'incarico di n.1 P.O. nel Settore Economico - Finanziario;

TENUTO

- conto dell'assetto organizzativo del 3° Settore Economico - Finanziario;
- dell'attività e dei carichi di lavoro in capo ai diversi servizi ed uffici del 3° settore e degli ulteriori compiti, che si attribuiscono alle P.O., al fine di conferire efficacia ed efficienza all'azione amministrativa;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 10 del 12/01/2022 di incarico di responsabile del servizio finanziario;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 21 del 12/01/2022;

RITENUTO pertanto di dover prorogare l'incarico di posizione organizzativa in argomento al dipendente Dott. Rocco Tornambè (categoria D, posizione economica D5, profilo professionale Istruttore direttivo contabile), responsabile del servizio finanziario dell'Ente, giudicato idoneo allo svolgimento dello stesso sia per i requisiti culturali, attitudine a ricoprire incarichi di responsabilità e coordinamento di strutture organizzative complesse, capacità professionale, esperienza lavorativa e prestazioni rese negli incarichi che fino ad oggi ha svolto e delegando, a tal fine, allo stesso, per un periodo di due mesi sino al 30/06/2022, ai sensi dell' art. 24 bis del vigente Regolamento sull'organizzazione degli uffici e servizi comunali le seguenti funzioni dirigenziali:

- l'adozione di ogni provvedimento amministrativo che comporti l'acquisizione di beni e servizi, l'esercizio dei poteri di spesa e di acquisizione delle entrate e l'adozione di ogni altro provvedimento di competenza;
- la direzione, il coordinamento e il controllo dell'attività degli uffici e dei Servizi e dei responsabili dei procedimenti amministrativi, anche con poteri sostitutivi in caso di inerzia;
- la gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali assegnate nei precitati servizi;
- espressione del parere di regolarità tecnica;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 76 del 13/12/2021, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2021 nonché il DUP ed il bilancio pluriennale per il periodo 2021/2023;

VISTO Il vigente Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art. 107 del d.lgs. 18/8/2000 n.267;

VISTO il d.lgs. n.165/2001;

VISTO il vigente Statuto Comunale

VISTO l'O.R.EE.LL.;

VISTI gli atti d'Ufficio;
P.Q.S.

DETERMINA

- di prorogare sino al 30 giugno 2022, per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente riportate, al dipendente Dott. Rocco Tornambè (categoria D, posizione economica D5, profilo professionale Istruttore direttivo contabile), l'incarico di Posizione Organizzativa;
- di attribuire al responsabile della posizione organizzativa, una retribuzione di posizione per mesi due pari ad € 833,32, inclusa la tredicesima mensilità, ed una indennità di risultato pari ad € 125,00 dando mandato all'ufficio stipendi di provvedere al calcolo conseguente;
- di impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato Allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, la somma complessiva di € 958,32 corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione al capitolo pertinente che risulta sufficientemente capiente e agli esercizi in cui la stessa è esigibile,

Importo	Missione	Programma	Titolo	Capitolo	Esercizio	Impegno
€ 958,32	1	11	1	10180116/1	2022	14/23/2022 24 h. 2

- di dare atto che, l'incarico di posizione organizzativa, attribuita al dipendente Dott. Rocco Tornambè, comporta, nell'ambito delle deleghe assegnate e delle direttive impartite dal Dirigente del settore di riferimento, le funzioni e competenze proprie dei servizi attribuiti all'Area delle Posizioni Organizzative:
 - a) la gestione delle attività volte al raggiungimento degli obiettivi specifici assegnati;
 - b) la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate dal Dirigente alla struttura di competenza;
 - c) la responsabilità dei procedimenti amministrativi attribuiti, ai sensi della Legge n. 241/90 a ss.mm.ii. nonché della L.R. 10/91 a ss.mm.ii., dal Dirigente;
 - d) elevata autonomia gestionale e organizzativa nell'espletamento delle attività di competenza, nelle procedure di gara e affidamenti in genere;
 - di delegare, a tal fine, allo stesso, fino al 30/06/2022, ai sensi dell'art. 24 bis del vigente Regolamento sull'organizzazione degli uffici e servizi comunali le seguenti funzioni dirigenziali:
 - l'adozione di ogni provvedimento amministrativo che comporti l'acquisizione di beni e servizi, l'esercizio dei poteri di spesa e di acquisizione delle entrate e l'adozione di ogni altro provvedimento di competenza;
 - la direzione, il coordinamento e il controllo dell'attività degli uffici e dei Servizi e dei responsabili dei procedimenti amministrativi, anche con poteri sostitutivi in caso di inerzia;
 - la gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali assegnate nei precitati servizi;
 - di dare atto che non si applicano i criteri per la pesatura previsti dall'art. 8 del precitato regolamento in quanto è stata assegnata la somma minima per una sola posizione organizzativa;
 - espressione del parere di regolarità tecnica;
 - di dare mandato all'Ufficio Paghe per gli adempimenti di competenza conseguenti;
 - di evidenziare che il presente provvedimento è rilevante ai fini del rispetto delle norme riguardanti l'Amministrazione Trasparente di cui al d.lgs. n.33/2013;
 - di dare atto che, ai sensi dell'art.6 del DPR 62/2013, in merito al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi in capo al sottoscritto, responsabile dei servizi demografici con delega di funzioni dirigenziali, competente ad adottare il presente atto;
 - di rendere noto che, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento è la Responsabile del Servizio Risorse Umane Leonarda Scaturro.
 - di notificare la presente determinazione dirigenziale all'interessato, al Signor Sindaco, all'Assessore al Personale, al Segretario Generale al servizio Risorse Umane, alle RSU e al Nucleo di Valutazione;
 - di trasmettere il presente provvedimento al Dirigente del Settore Finanziario per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.
 - di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Ente e nell'apposita sezione dedicata all'Amministrazione Trasparente;
 - di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio personale del Comune di Caltabellotta ai fini del pagamento dell'indennità al dipendente interessato;
- La presente determinazione è esecutiva dalla data di opposizione del visto del responsabile del settore Finanziario di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

La responsabile del Servizio Risorse Umane
Leonarda Scaturro

IL DIRIGENTE DEL III SETTORE
Dott. Raffaele Gallo



COMUNE DI RIBERA
Libero Consorzio Comunale di Agrigento
3° Settore

Oggetto: Proroga incarico di responsabile di Posizione Organizzativa, nel 3° Settore Economico-Finanziario sino al 30/06/2022.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO

In relazione al disposto di cui agli artt. 53 e 55, comma 5, della legge 8/6/1990, n.142 recepiti dall'art. 1, comma 1, lett. i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, dell'art. 13 della L.R. 3 dicembre 1991, n. 44 e degli artt. 49, 147 bis, comma 1 e 153, comma 5, del Decreto Legislativo n° 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

ESPRIME

parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa prevista nella presente determinazione che, pertanto, in data odierna diventa esecutiva, in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Capitolo	Esercizio	Impegno
€ 958,32	1	11	1	10180116/1	2022	1473/22 sub. 2

Ribera, li *2/5/2021*

T.H.

IL DIRIGENTE DEL III SETTORE
Dott. Raffaele Gallo