



**Comune di Ribera**  
Libero Consorzio Comunale di Agrigento  
Ufficio Gabinetto del Sindaco

**AVVISO PUBBLICO**  
**PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE**  
**IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA**

**IL SINDACO**

VISTO il D. Lgs. n. 286/1999;

VISTI il D. Lgs, n. 267/00 e s.m.i., il D. Lgs. n. 150/2009, il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.,

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi approvato con deliberazione della G.C. n. 145 del 6/5/2011 ed in particolare l'art. 28 che disciplina composizione e compiti del Nucleo di valutazione;

**RENDE NOTO**

CHE QUESTO ENTE INTENDE PROCEDERE ALLA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA CON COMPONENTE ESTERNO PER L'ESPLETAMENTO DEI COMPITI E DELLE FUNZIONI PREVISTI DAL REGOLAMENTO SOPRA CITATO E SCELTO CON LE MODALITA' SPECIFICATE NEL PRESENTE AVVISO.

**ART. 1 - COMPOSIZIONE E NOMINA**

1. Il Nucleo di Valutazione è organo monocratico composto da un unico componente esterno.
2. Il Nucleo di Valutazione è un organismo indipendente, cui il Comune affida il compito di promuovere, supportare e garantire la validità metodologica dell'intero sistema di gestione della performance, nonché la sua corretta applicazione.
3. Il Nucleo di Valutazione è nominato dal Sindaco con proprio provvedimento, previa pubblicazione sul sito istituzionale del Comune del presente avviso.
4. La scelta avverrà tra i soggetti che abbiano esperienza nelle materie del controllo di gestione, delle tecniche di valutazione degli Enti Locali;
5. L'incarico verrà conferito previa valutazione dei *curricula* presentati dai candidati.

## ART. 2 - FUNZIONI

Il Nucleo di Valutazione svolge i compiti e le funzioni previste dall'art. 28 del Regolamento comunale per l'istituzione ed il funzionamento del Nucleo di valutazione ed ogni altra funzione prevista da disposizioni legislative o regolamentari e/o impartite dagli organi competenti.

## ART. 3 - REQUISITI

1. possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. possesso del diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi, ovvero laurea magistrale in materie giuridiche o economiche.
4. possesso di adeguata professionalità ed esperienza, maturata per almeno 5 anni nel campo dell'organizzazione del personale, della pianificazione e controllo di gestione e della misurazione e valutazione della performance delle strutture e del personale delle amministrazioni pubbliche;

## ART. 4 – CAUSE OSTATIVE ALLA NOMINA

In ragione di quanto previsto dall'art. 28 del Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi può essere nominato componente del Nucleo **il soggetto che soddisfi le seguenti condizioni:**

- a) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale. Le cause di esclusione di cui al presente punto operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale;
- b) non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II, capo I del codice penale (*Delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione*);
- c) non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
- d) non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente del Nucleo di valutazione prima della scadenza del mandato;
- e) non essere stato destinatario, quale dipendente pubblico, di una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- f) abbia svolto o rivestito incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in associazioni o organizzazioni sindacali anche interni all'Ente ovvero che abbia ricoperto tali incarichi nei tre anni precedenti la designazione o che abbia in corso rapporti di lavoro dipendente o rapporti continuativi di collaborazione con l'Ente;
- g) non trovarsi, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto d'interesse, anche potenziale di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- h) non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 2382 del Codice Civile;
- i) non essere Revisore dei Conti presso la medesima amministrazione;
- j) non essere magistrato o avvocato dello Stato che svolge le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione stessa;

- k) non aver svolto attività professionale in favore o contro il Comune di Ribera o averla svolta solo episodicamente;
- l) non avere un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti in servizio nell'ente, o con il vertice politico-amministrativo o comunque con l'organo di indirizzo politico- amministrativo;
- m) non incorrere in ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del D.Lgs. n. 267/2000;
- n) non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013;
- o) non appartenere contemporaneamente a più di due Organismi di valutazione;
- p) non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero di non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, nonché di non aver rivestito simili incarichi o avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- q) non aver superato la soglia dell'età pensionabile;

#### **ART. 5 - DURATA E COMPENSO**

1. Il componente del nucleo di valutazione dura in carica dalla data della determinazione sindacale di nomina e fino al 30/06/2024 rinnovabile.
2. Al componente unico del nucleo di valutazione spetta un compenso mensile omnicomprensivo delle spese a qualsiasi titolo pari ad €700,00 (euro settecento/00) oltre IVA e contributi se dovuti.

#### **ART. 6 - PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Gli interessati possono comunicare il loro interesse all'incarico, con nota in carta libera, secondo lo schema allegato al presente avviso deve essere debitamente sottoscritta dal candidato a pena di esclusione dalla procedura. La sottoscrizione può essere fatta con firma autografa oppure con firma digitale. Non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione.

All'istanza dovranno essere allegati:

- fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore;
- curriculum vitae e professionale datato e sottoscritto.

In caso di presentazione a mano la suddetta documentazione dovrà essere contenuta in un plico chiuso su cui al suo esterno dovrà essere riportata l'indicazione del mittente e la dicitura "Manifestazione di interesse per nomina del nucleo di valutazione – comune di Ribera".

L'istanza dovrà pervenire al Comune di Ribera entro e non oltre il 30-05-2023 attraverso la seguente modalità:

- presentata a mano al protocollo generale del Comune di Ribera sito in Corso Umberto I;
- trasmissione a mezzo posta certificata (PEC) indirizzo: [protocollogenerale@pec.comune.ribera.ag.it](mailto:protocollogenerale@pec.comune.ribera.ag.it) si precisa che la domanda verrà accettata soltanto in caso di invio da una casella di posta elettronica certificata e solo in caso di apposita identificazione e corrispondenza dell'autore della domanda con il soggetto identificato con le credenziali PEC, ovvero in caso di sottoscrizione apposta in formato elettronico (firma digitale). Nel caso non si disponga di firma digitale, la domanda previamente sottoscritta dovrà essere scannerizzata in formato PDF ed allegata alla PEC. In tal caso il sottoscrittore deve essere titolare dell'indirizzo PEC utilizzato per la spedizione. Nel caso in cui il sottoscrittore utilizzi invece un indirizzo PEC di un soggetto diverso, la domanda dovrà essere necessariamente firmata digitalmente.

Il recapito tempestivo della domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente. Non saranno ammessi reclami se, per disguidi postali o altro motivo, la domanda non perverrà, ovvero non sarà consegnata entro il termine fissato anche indipendentemente dalla volontà del mittente.

Si precisa che la domanda verrà accettata soltanto in caso di invio da una casella di posta elettronica certificata e solo in caso di apposita identificazione e corrispondenza dell'autore della domanda con il soggetto identificato con le credenziali PEC, ovvero in caso di sottoscrizione apposta in formato elettronico (firma digitale).

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla procedura e nel curriculum vitae e professionale hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazione" ai sensi dell'art 46 del citato D.P.R. 445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli art. 47 del citato D.P.R. 445/2000.

Si ricorda che, ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese, il candidato decade dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R.

Non saranno considerate valide le istanze prive della sottoscrizione del candidato, incomplete delle indicazioni richieste e sprovviste del curriculum atto a comprovare le conoscenze e le esperienze richieste nel presente avviso. Non saranno, inoltre, considerate valide le istanze pervenute oltre il termine sopra indicato.

#### **ART. 7 - PROCEDURA PER LA NOMINA**

L'incarico è conferito dal sindaco tra i soggetti in possesso dei requisiti prescritti che ne faranno richiesta previa comparazione curriculare.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006.

La scelta del candidato, rientrando nella discrezionalità del Sindaco, avverrà sulla scorta del possesso dei requisiti e della professionalità richiesta, per come si evince dal curriculum.

Non verrà formata alcuna graduatoria di merito.

Il Sindaco si riserva, coadiuvato dal Segretario Generale, di effettuare apposito colloquio ai candidati diretto ad accertare il possesso di tecniche e metodologie di valutazione.

#### **ART. 8 – PUBBLICITA'**

Il presente avviso e il relativo schema della domanda sono disponibili all'Albo Pretorio on line del Comune al seguente indirizzo: [www.comune.ribera.ag.it](http://www.comune.ribera.ag.it)

#### **ART. 9 - DISPOSIZIONI PARTICOLARI E FINALI**

1. Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che si riserva di esaminare le istanze che perverranno al fine esclusivo di ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di soggetti nel rispetto dei principi di tempestività, correttezza, non discriminazione, trasparenza, pubblicità in modo non vincolante per l'Ente. Le manifestazioni di interesse hanno unico scopo di comunicare all'Ente la disponibilità alla nomina in oggetto. La procedura non dà luogo alla formazione di graduatoria.

2. La ricezione delle manifestazioni di interesse non comporta alcun obbligo o impegno dell'Ente nei confronti dei soggetti interessati, né determina insorgenza di alcun titolo, diritto o interesse giuridicamente rilevante a pretendere la prosecuzione della procedura. Di conseguenza, è da escludere qualsivoglia rilevanza precontrattuale e contrattuale del presente avviso non essendo questo Ente vincolato in alcun modo alla nomina in argomento.

3. L'Ente si riserva espressamente la facoltà di recedere o di sospendere o modificare i termini e le condizioni della procedura in ogni momento, senza preavviso, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa e senza che ciò possa far sorgere in capo ai soggetti partecipanti diritti a risarcimento o indennizzi.

### **ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D. Lgs. n.196/2003 e del GDPR 2016/679 il candidato dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura di cui trattasi e a tutto ciò che ne consegue obbligatoriamente sulla base delle disposizioni di legge conseguenti. Le stesse informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche competenti e direttamente interessate alla posizione giuridico - economica del candidato, ai sensi di quanto previsto dall'art. 24 del Codice in materia di dati personali.

Ribera, lì 15 maggio 2023

Il Sindaco  
*Avv. Matteo Ruvolo*

